

## САМОПОДГОТОВКА

1.	<b><u>Организационный момент</u></b>	Можно использовать: коррекционные игры на развитие психических процессов /внимание, мышление, память и др./ можно вводить сюрпризные моменты, соревновательный компонент, игровые ситуации. На орг. моменте воспитатель должен настроить детей на самостоятельную учебную деятельность	<u>Примечание:</u> - Физ. пауза проводится на 20 минуте
2.	<b><u>Выяснение домашнего задания</u></b>	Дети самостоятельно должны найти, что задано	Формирование навыков по распределению времени
3.	<b><u>Коррекционное упражнение.</u></b>	Упражнение на развитие восприятия, внимания.	(см. папку) <u>Цель:</u> Активизировать внимание воспитанников.
4.	<b><u>Самостоятельное выполнение домашнего задания детьми</u></b>	Деятельность воспитателя: - контролировать правильность начала выполнения д/з, если у ребёнка возникают проблемы, воспитатель возвращает его к правильной ориентировке (прочитать правило, посмотреть похожее задание), при дальнейшем затруднении воспитатель должен указать на ошибку и помочь начать правильное выполнение.	- контролировать и оказывать индивидуальную помощь детям с индивидуальным или дифференцированным заданием.
5.	<b><u>Проверка выполнения домашнего задания</u></b>	- Проверка воспитателем: – фронтальная проверка выполнения письменного задания; - выборочная проверка письменного задания; - фронтальный опрос по заданию; - выполнение аналогичного упражнения; -взаимопроверка, самопроверка выполненного задания; - опрос с вызовом к доске; - опрос по индивидуальным карточкам; - использование игровой технологии.	<b><u>- Самопроверка – основной, ведущий вид проверки!</u></b>
6.	<b><u>Итог</u></b>	Необходимо отметить насколько дети были самостоятельны, прилежны; обязательно отмечать аккуратность записей, старание; качество выполнения.	Если необходимо – выяснить и разобрать причины неудач.

## **ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЮ САМОПОДГОТОВКИ В ДЕТСКОМ ДОМЕ**

**Самоподготовка - один из важнейших моментов в учебно - воспитательном процессе детского дома.**

### **1. До начала самоподготовки воспитатель:**

**1.1.** проверяет, не было ли у воспитанников неудовлетворительных оценок и прогулов в школе, при их наличии оперативно принимает меры воздействия;

**1.2.** уточняет заданное домашнее задание (с учетом загрузки детей планирует свои мероприятия на время самоподготовки);

**1.3.** стремится к тому, что бы перед выполнением домашних заданий воспитанники погуляли, поиграли на свежем воздухе;

**1.4.** заранее продумывает план проведения самоподготовки (будут ли групповые беседы, инструктажи и т.д., их содержание, чем планируется занять детей, которым вообще не задано домашнего задания; подбирает индивидуальные задания для «проблемных» детей; отбирает упражнения для гимнастики для глаз и физкультминутки);

**1.5.** проверяет санитарные условия групповой комнаты (группа должна быть чистой, проветренной, мебель аккуратно расставлена и т.д.);

**1.6.** гигиенические нормы максимального времени на приготовление домашних заданий: учащиеся 1 класса-до одного часа, 2 класса-до 1,5 часов, 3-4 класса - до 2 часов, 5-6 класса - до 2,5 часа, 7-8 класса - до 3 часов, 9-11 класса - до 4 часов.

### **2. При проведении самоподготовки воспитатель должен:**

**2.1.** посадить на самоподготовку в группу всех детей, имеющих в наличии. Отпускать детей на самоподготовку в спальни можно только в исключительных случаях с разрешения заместителя директора по ВР (успевающих в школе и не имеющих замечаний по поведению);

**2.2.** проверить рабочие места воспитанников: на парте должен лежать дневник, тетради, учебники, канцелярские принадлежности, контролировать, что бы воспитанники входили и выходили с группы по разрешению воспитателя, сидели тихо, не мешая остальным выполнять домашние задания;

**2.3.** во время самоподготовки категорически запрещается просмотр телепередач и видеофильмов;

**2.4.** при проверке выполнения домашнего задания обратить особое внимание на подготовку устных предметов, качество ведения дневника. Обязательно ведение тетради учета сдачи домашнего задания (заполняется на каждой самоподготовке). Можно использовать разные формы контроля выполнения домашнего задания: прямой контроль воспитателя (проверить письменные задания, вопросы по прочитанном) и задания в конце параграфа и т.д.), взаимоконтроль (сидящие за одной партой проверяют выполнение друг у друга), шефский контроль (старшие помогают младшим и проверяют у них выполнение домашних заданий), а также и другие варианты;

**2.5.** воспитанникам, не имеющим домашних заданий, или выполнившим их раньше остальных, воспитатель подбирает индивидуальные задания с учетом задач воспитательной работы и интересами и способностями ребенка;

**2.6.** организационно самоподготовка состоит из трех основных этапов (частей). Во *вступительной* части воспитатель рассказывает детей,

рассказывает, чем они будут сегодня заниматься, мотивирует их на выполнение домашних заданий. Здесь можно провести небольшую беседу. В *основной* части воспитатель контролирует выполнение воспитанниками домашнего задания, при необходимости оказывает помощь. После выполнения домашних заданий воспитатель проводит мероприятия согласно своего плана. В *заключительной* части воспитатель подводит краткие итоги самоподготовки, делает объявления, уточняет дежурных, организует уборку групповой (поднять стулья, собрать мусор) и т.д.

2.7. при организации и проведении самоподготовки обязательно необходимо учитывать валеологические аспекты - чистота помещения, проветривание групповой комнаты, контроль осанки, наличие физкультпауз и гимнастики для глаз, рациональный порядок выполнения заданий (средние, тяжелые, легкие предметы).

### 3. Основные критерии оценки работы воспитателя по организации и проведению самоподготовки:

- 3.1. своевременность начала и окончания самоподготовки;
- 3.2. присутствие на самоподготовки всех воспитанников;
- 3.3. подготовленность помещения к проведению самоподготовки;
- 3.4. дисциплина и порядок (на столах все необходимое, вход и выход по разрешению воспитателя, входят другие педагоги - дети встают, тишина и порядок);
- 3.5. предварительная осведомленность воспитателя об оценках и поведении в школе, заданном домашнем задании;
- 3.6. регулярное ведение тетради учета сдачи домашних заданий, качество контроля выполнения домашних заданий;
- 3.7. выполнение трех основных этапов и валеологических аспектов самоподготовки;
- 3.8. организация занятости воспитанников, выполнивших домашнее задание.