



2017г.

## ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ЭТИЧЕСКИЙ СТАНДАРТ АНТИКОРРУПЦИОННОГО ПОВЕДЕНИЯ СОТРУДНИКА

### I. Коррупционно опасное поведение и его предупреждение

1. Коррупционно опасным поведением считается такое действие или бездействие сотрудника, которое в ситуации конфликта интересов создаёт предпосылки и условия для получения им корыстной выгоды и (или) преимуществ как для себя, так и для иных лиц учреждений, чьи интересы прямо или косвенно отстаиваются сотрудником, незаконно использующим своё положение.
2. Коррупционно опасной является любая ситуация, создающая возможность нарушения норм, ограничений и запретов, установленных для сотрудника законодательством Российской Федерации.
3. Сотруднику независимо от занимаемого им положения следует предпринимать меры антикоррупционной защиты, состоящие в предотвращении и решительном преодолении коррупционно опасных ситуаций и их последствий.
4. Нравственный долг предписывает сотруднику безотлагательно докладывать непосредственному руководителю всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.
5. Необходимость формирования у сотрудника навыков антикоррупционного поведения предусматривает сознательное возложение им на себя моральных обязательств, ограничений и запретов.
6. Нравственные обязательства сотрудника не позволяют ему:
  - а. предоставлять услуги, предусматривающие денежную или иную компенсацию, за исключением случаев, установленных действующим законодательством;
  - б. создавать условия для получения ненадлежащей выгоды, пользуясь своим положением;
  - в. проявлять заинтересованность и (или) вмешиваться в споры физических лиц, хозяйствующих субъектов вне рамок, установленных законом;
  - г. обращаться к коллегам с неправомерными просьбами, нарушающими установленный порядок административного производства, рассмотрения жалоб и заявлений, способными оказать влияние на решение.
7. Нравственная чистоплотность, неподкупность сотрудника, его преданность интересам учреждения составляют основу профессионально-этического стандарта антикоррупционного поведения.

### II. Этический конфликт и этическая неопределенность

1. Этический конфликт представляет собой ситуацию, при которой возникает противоречие между нормами профессиональной этики и обстоятельствами, сложившимися в процессе деятельности.
2. Этическая неопределенность возникает в том случае, когда сотрудник не может определить степень соответствия своего поведения принципам и нормам профессиональной этики.
3. Сотрудник в ходе выполнения своих обязанностей может оказаться в ситуации этического конфликта или этической неопределенности, вызванной:
  - а. соблазном любыми средствами достичь поставленной цели, связанной с корыстными интересами;
  - б. отношениями личного (семейного, бытового) характера, влияющими на результаты деятельности в учреждении;

- в. воздействием на сотрудника, оказываемым другими лицами в корыстных целях посредством слухов, интриг, шантажа и иных форм морального и физического давления;
  - г. просьбами (требованиями) иных лиц, направленными на то, чтобы сотрудник действовал, нарушая свои должностные обязанности.
4. В ситуации этического конфликта или этической неопределенности сотруднику требуется:
- а. вести себя достойно, действовать в строгом соответствии со своими должностными обязанностями, принципами и нормами профессиональной этики;
  - б. избегать ситуаций, провоцирующих причинение вреда его деловой репутации, авторитету учреждения;
  - в. доложить об обстоятельствах конфликта (неопределенности) непосредственному руководителю.

### **III. Конфликт интересов и его предупреждение**

- 1. Профессионально-этическое содержание конфликта интересов состоит в противоречии между выполнением своих обязанностей и личной корыстной заинтересованностью, которое может причинить моральный вред сотруднику.
- 2. Личной корыстной заинтересованностью сотрудника признается возможность получения любой формы выгоды для него или иных лиц, с которыми он связан служебными или неформальными отношениями.
- 3. Для предупреждения конфликта нормы профессиональной этики предписывают сотруднику:
  - а. доложить непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов или об угрозе его возникновения;
  - б. прекратить сомнительные, компрометирующие межличностные отношения;
  - в. отказаться от возможной ненадлежащей выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;
  - г. противодействовать коррупции и разоблачать коррупционеров любого уровня;
  - д. принимать меры по преодолению негативных последствий конфликта интересов.
- 4. Уклонение сотрудника от обязанности представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, равно как и его нечестность при этом являются существенным условием возникновения конфликта интересов.

### **IV. Отношение к ненадлежащей выгоде**

- 1. Ненадлежащей выгодой сотрудника учреждения считается получение им в результате коррупционных действий денежных средств, материальных или нематериальных благ, преимуществ, не предусмотренных действующим законодательством.
- 2. Основанием получения ненадлежащей выгоды выступает корыстная мотивация сотрудника, направленная на незаконное личное обогащение или создание условий для такового.
- 3. В случае предложения ненадлежащей выгоды сотруднику следует отказаться от неё, доложить непосредственному руководителю в письменной форме о фактах и обстоятельствах её предложения, в дальнейшем избегать любых контактов, прямо или косвенно связанных с ненадлежащей выгодой.
- 4. В случае, если материальные средства, приносящие ненадлежащую выгоду, нельзя ни отклонить, ни возвратить, сотрудник должен принять все меры для обращения её в доход государству.

### **V. Отношение к подаркам и иным знакам внимания**

- 1. Получение или вручение сотрудниками подарков, вознаграждений, призов, а также оказание разнообразных услуг (далее – подарков), за исключением случаев, предусмотренных законом, могут создавать ситуации этической неопределенности, способствовать возникновению конфликта интересов.
- 2. Принимая или вручая подарок, стоимость которого превышает предел, установленный действующим законодательством Российской Федерации, сотрудник попадает в реальную или мнимую зависимость от дарителя (получателя), что противоречит нормам профессионально-этического стандарта антикоррупционного поведения.
- 3. Общепринятое гостеприимство по признакам родства, землячества, приятельских отношений и получаемые (вручаемые) в связи с этим подарки не должны создавать конфликта интересов.

4. Сотрудник может принимать или вручать подарки, если:
  - а. это является частью официального протокольного мероприятия и происходит публично, открыто;
  - б. ситуация не вызывает сомнения в честности и бескорыстии;
  - в. стоимость принимаемых (врученных) подарков не превышает предела, установленного действующим законодательством Российской Федерации.
5. Получение или вручение подарков в связи с выполнением служебных обязанностей возможно, если это является официальным признанием личных достижений сотрудника в учреждении.
6. Сотруднику учреждения не следует:
  - а. создавать предпосылки для возникновения ситуации провокационного характера для получения подарка;
  - б. принимать подарки для себя, своей семьи, родственников, а также для лиц или организаций, с которыми сотрудник имеет или имел отношения, если это может повлиять на его беспристрастность;
  - в. передавать подарки другим лицам, если это не связано с выполнением его обязанностей;
  - г. выступать посредником при передаче подарков в личных корыстных интересах.

#### VI. Защита интересов сотрудника

1. Сотрудник учреждения, добросовестно выполняя служебные обязанности, может подвергаться угрозам, шантажу, оскорблению и клевете, направленным на срыв поставленных задач в учреждении.
2. Защита сотрудника от противоправных действий дискредитирующего характера является моральным долгом руководства учреждения.
3. Руководителю учреждения надлежит поддерживать и защищать сотрудника в случае его необоснованного обвинения.
4. Сотрудник в случае ложного обвинения его в коррупции или иных противоправных действиях имеет право опровергнуть эти обвинения, в том числе в судебном порядке.

**Сотрудник, нарушающий принципы и нормы профессиональной этики, утрачивает  
доброe имя и честь, дискредитирует своё учреждение лишается морального права на  
уважение, поддержку и доверие со стороны граждан, коллег.**